

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA :

Przebudowę budynku usługowo – mieszkalnego przy Placu Piastowskim 21 w Jeleniej Górze.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o.	Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów: Bogusław Bohr tel. 75/75 520 –91 (3)
Adres: 58-560 Jelenia Góra Plac Piastowski 12	Kod Pocztowy : 58-560 Jelenia Góra
Miejscowość : Jelenia Góra	Województwo: dolnośląskie
Telefon: 75/ 75 520 -91 (3)	Faks: 75/ 75 520-91 (3)
Poczta elektroniczna (e-mail): bogusław.bohr@wodnik.net.pl	Adres internetowy: www.wodnik.net.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone będzie według regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest** przebudowa budynku usługowo – mieszkalnego przy Placu Piastowskim 21 w Jeleniej Górze.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w:

- dokumentacji projektowej
- w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót (STWiOR)
- przedmiarach robót.

Dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR), przedmiar robót stanowią załączniki do SIWZ.

- projekt budowlany – załącznik nr 8
- projekt wykonawczy – załącznik nr 9
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – załącznik nr 10
- przedmiary robót – załącznik nr 11

Wymienione w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (załącznik nr 10), Przedmiarach robót (załącznik nr 11), oraz w Kosztorysie ofertowym (załącznik nr 2) nazwy własne producentów, wskazują na parametry techniczne materiałów, sprzętów lub elementów wyposażenia i stanowią jedynie określenie standardu a nie źródła jego pochodzenia.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów, sprzętów oraz elementów wyposażenia równoważnych tj. o zbliżonych parametrach technicznych w stosunku do wymienionych w załącznikach do niniejszej SIWZ.

Zastosowanie materiałów, sprzętów lub elementów równoważnych nie może wpłynąć na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań technicznych przewidzianych do niniejszej SIWZ.

Zastosowanie materiałów, sprzętów lub elementów wyposażenia innych niż podane w załącznikach do SIWZ dopuszczalne jest jedynie po akceptacji autora projektu.

2. Wspólny Słownik Zamówień, kody CPV :

- roboty budowlane w zakresie budynków – 45210000-2
- roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne – 45330000-9
- instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych – 45331000-6
- roboty w zakresie instalacji elektrycznych – 45311200-2
- lokalna sieć komputerowa – 32410000-0
- instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych – 45312100-8

3. Zapłata za wykonane prace zrealizowana będzie w systemie bezgotówkowym. Zamawiający dokona zapłaty za fakturę VAT w terminie 21 dni od daty jej otrzymania.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się do dnia 11.04.2011 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:

1.1 Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

1.2 Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a w szczególności zapewnią kierowanie robotami budowlanymi przez osoby posiadające uprawnienia budowlane w specjalnościach: ogólnobudowlanej, instalacyjnej w

zakresie sieci i instalacji elektrycznych, instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji sanitarnych .(załącznik nr 6)

1.3 Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

1.4 Nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (załącznik nr 3)

2. Warunki szczegółowe wymagane od Wykonawców:

2.1 Należyte wykonanie w okresie ostatnich 3 lat minimum jednej roboty budowlanej o podobnej wielkości lub charakterze wraz z referencjami potwierdzającymi wykonanie takich robót.

2.2 Zaoferowanie :

- wykonanie przedmiotu zamówienia do dnia 11.04.2011 r.
- 21 dni terminu płatności od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT
- udzielenie gwarancji na wykonane roboty - 36 miesięcy

3. Z ubiegania się o zamówienie publiczne wyklucza się wykonawców, którzy:

3.1 nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 Prawa zamówień publicznych opisanych w ppkt. 1.1 do 1.4,

3.2 podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,(załącznik nr 3)

3.3 złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania

4. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli :

4.1 jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

4.2 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

4.3 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

4.4 została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

A. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych składa następujące dokumenty:

A.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

A.2) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

A.3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków,

zaświadczenie powinno być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- A.4) Wykaz zrealizowanych robót o podobnej wielkości lub charakterze w okresie ostatnich 3 lat wraz z referencjami potwierdzającymi wykonanie takich robót.

B. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy złożyć następujące dokumenty:

- formularz ofertowy - załącznik nr 1
- kosztorys ofertowy –załącznik nr 2
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3
- oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu – załącznik nr 4
- oświadczenie o posiadaniu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej – załącznik nr 5
- wykaz osób wraz z uprawnieniami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - załącznik nr 6
- zatwierdzony wzór umowy – załącznik nr 7

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z wykonawcami pisemnie lub faksem. W takiej samej formie należy przekazywać oświadczenia i dokumenty. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Strona internetowa www.wodnik.net.pl
Wszelką korespondencje należy przekazywać na adres Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o.

58-560 Jelenia Góra, Pl. Piastowski 12

Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:

Bogusław Bohr

tel. 75 75 520-91 (3)

e-mail : boguslaw.bohr@wodnik.net.pl

2. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim Wykonawcom chyba, że pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Nie udziela się ustnych i telefonicznych odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych)

Wadium należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego :

BZ WBK S.A. III O / Jelenia Góra
20 1090 2633 0000 0006 5601 1172

z dopiskiem

„ wadium przetargowe na przebudowę budynku usługowo-mieszkalnego przy Placu Piastowskim 21 w Jeleniej Górze”

Dowód wpłaty wadium należy dołączyć do złożonej oferty.

Wadium uważa się za wpłacone, jeśli w dniu otwarcia ofert (do godziny otwarcia ofert) wpłata znajduje się na koncie Zamawiającego.

Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie nie złożył dokumentów lub oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego.

Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu Umowy.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, w szczególności, jeżeli:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, napisana na komputerze, maszynie do pisania lub odręcznie (czytelnie) oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia pod rygorem odrzucenia.

Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

Dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Kopertę należy opisać wg poniższego wzoru:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o. 58-560 Jelenia Góra, Plac Piastowski 12,

OFERTA

na:

„Przebudowę budynku usługowo- mieszkalnego przy Placu Piastowskim 21 w Jeleniej Górze”

Nie otwierać przed godz. 10⁰⁰ dnia 18.02.2011 r.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego jak wyżej (Sekretariat) nie później niż do dnia **18.02.2011 r. do g. 10⁰⁰**.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego (adres jw.) na otwartym posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w dniu **18.02.2011 r. o g.10³⁰**.

Otwarcie ofert jest jawne.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dot. zaproponowanych cen.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium oceny ofert przedstawione poniżej :

SKŁADNIKI OCENY OFERTY :

Nazwa kryterium: **Waga kryterium :**

Cena 100 %

Najkorzystniejszą ofertę określi wzór:

$$\Sigma P = C_{\min} / C_x \cdot 100$$

ΣP – suma uzyskanych punktów oferty wyrażona w punktach

C_{\min} – oferowana najniższa cena wyrażona w złotych

C_x – oferowana cena (badana) wyrażona w złotych

Wykonawca , który zaoferuje najniższą cenę ryczałtową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów.

Oferta najkorzystniejsza będzie ta, której suma będzie najwyższa.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty za względu na to, że złożone zostały oferty o takiej samej cenie, wówczas wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane z złożonych ofertach.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 1.3. Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert - oferty, oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych w ofercie.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Oferentów podając w szczególności nazwę (firmę) i adres Oferenta, którego ofertę wybrano, wraz z podaniem upustu za jaki oferuje on przedmiot zamówienia.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronach internetowych Zamawiającego.
5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców.
6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówienia dodatkowego.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej Umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki Umowy, albo wzór Umowy, Jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim Umowę w sprawie Zamówienia na takich warunkach

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

XVIII. Warunki podpisania umowy

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia wyboru Wykonawcy, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

XIX. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany można wnieść protest do Zamawiającego pisemnie lub faksem.

Protest wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem Umowy.

Zamawiający rozstrzyga protest w terminie 7 dni od upływu terminu na jego wniesienie.

XX. Inne postanowienia

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej za pomocą aukcji elektronicznej.

XXI. Załączniki

1. załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. załącznik nr 2 – Kosztorys ofertowy
3. załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienie publicznego
4. załącznik nr 4 - Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
5. załącznik nr 5 – Oświadczenie o posiadaniu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej
6. załącznik nr 6 - Wykaz osób wraz z uprawnieniami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia publicznego
7. załącznik nr 7 – Wzór Umowy
8. załącznik nr 8 – Projekt budowlany
9. załącznik nr 9 – Projekt wykonawczy
10. załącznik nr 10 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
11. załącznik nr 11 – Przedmiary robót